

 <p>Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o. ul. Kasprowicza 35 c 34-500 Zakopane</p>	<b>WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY NA DOSTARCZANIE WODY I/LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW</b>	Pieczętka potwierdzająca wpływ wniosku do SEWIK
--	--	---

--	--

Miejscowość

Data

**WNIOSKODAWCA****DOTYCHCZASOWY PŁATNIK**
 .....  
 nazwisko i imię/nazwa

 .....  
 nazwisko i imię/nazwa

 .....  
 ulica

 .....  
 ulica

 .....  
 kod pocztowy, miejscowość

 .....  
 kod pocztowy, miejscowość

 .....  
 telefon kontaktowy/e-mail

 .....  
 telefon kontaktowy/e-mail

 Wnoszę o zawarcie umowy na  dostarczenie wody  odprowadzenie ścieków

dla nieruchomości zlokalizowanej (adres punktu poboru):

 .....  
 .....
**CZĘŚĆ I. DANE ODBIORCY USŁUG (do faktury)**
 w przypadku kilku punktów poboru:  faktury pojedyncze  faktury zbiorcze

Imię i nazwisko/Nazwa\*

 .....  
 .....  
 .....

Adres zamieszkania/siedziby firmy\* (ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość)

 .....  
 .....

Adres do korespondencji

 .....  
 .....  
 .....

Pesel/NIP/nr dowodu osobistego\*

 .....  
 .....

Telefon kontaktowy/e-mail

 .....  
 .....
**CZĘŚĆ II. STAN WODOMIERZA.**

Nr wodomierza ..... Stan wodomierza ..... Data odczytu .....

W przypadku ryczałtowego rozliczenia zużycia wody i/lub odprowadzania ścieków\* należy wypełnić „Deklarację ryczałtową”

Oświadczam, że  posiadam własne ujęcie wody  nie posiadam własnego ujęcia wody  posiadam wodę miejską/gminną/inna\*.....

Oświadczam, że  przejmuję  nie przejmuję zobowiązania poprzedniego płatnika

### CZĘŚĆ III. PRZEDŁOŻONE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA.

Dokumenty:

- nr księgi wieczystej .....
- akt notarialny, bądź inny dokument potwierdzający prawo do nieruchomości
- pełnomocnictwo
- KRS nr .....
- CEIDG
- protokół zdawczo - odbiorczy
- inne .....

Wnioskodawca oświadcza, że:

- posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości:\*  
własność, współwłasność, dzierżawa, najem, użytkowanie, inny.....
- jest właścicielem/współwłaścicielem/użytkownikiem\* nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym
- działa za zgodą i wiedzą właściciela/współwłaścicieli\*
- nie następuje  następuje zmiana funkcji użytkowej nieruchomości  
w przypadku zmiany funkcji użytkowej należy dołączyć „Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej”
- przeciętna średnio-miesięczna ilość osób korzystających z usług wynosi .....
- zapoznał się z Regulaminem Elektronicznego Biura Obsługi Klienta, dostępnym na stronie [www.ebok.sewik.com.pl](http://www.ebok.sewik.com.pl) i chce otrzymywać faktury drogą elektroniczną na adres e-mail:

- zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie 14 dni od daty jej otrzymania
- podane dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień złożenia wniosku
- zapoznał się z informacją SEWIK o ochronie danych osobowych

### CZĘŚĆ IV. ODBIÓR UMOWY

osobisty  wysyłka

Niniejszy wniosek stanowi podstawę do sporządzenia przedmiotowej umowy, która zostanie zawarta po uzupełnieniu następujących dokumentów, potrzebnych do jej sporządzenia, nie dołączonych w chwili jego składania: .....

\*niepotrzebne skreślić

Sprawdzono kompletność dokumentów: .....

podpis pracownika SEWIK

.....  
czytelny podpis dotychczasowego płatnika

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy